



催化新时代 The 19th National Congress on Catalysis of China 第十九届全国催化学术会议

主办单位：中国化学会 承办单位：中国化学会催化专业委员会 重庆大学
2018/10/13-17 中国·重庆 Oct. 13-17, 2019 ChangQing, China

催化新时代 第十九届全国催化学术会议

参展商手册 Exhibitor Manual

2019年10月13日—17日

欢迎参加 第十九届全国催化学术会议
成都汀兰会展呈

尊敬的参展企业：

为使参展企业获得完善、及时的展会配套服务信息，保证参展期间的各项工作在良好的环境下取得圆满，请务必仔细阅读本《参展商手册》，熟悉其中的各项内容和规定，并填写好您所需服务的表单，在规定的截止日期前将表格反馈至我们。所有回执的表单，经您的签字确认后，与参展协议书具有同等法律效力。

手册主要内容：

- 1、服务指南
- 2、展会管理规章制度
- 3、表格与回执表

展会现场设有服务台将有主场搭建单位工作人员全程协助参展企业。

预祝贵公司参展顺利、愉快！

第十九届全国催化学术会议组委会

目 录

第一章 服务指南.....	1
第一节 大会指南.....	2
第二节 大会时间安排.....	3
第三节 酒店及餐饮服务.....	4
一、酒店服务.....	4
二、餐饮服务.....	5
第四节、主场服务商信息.....	8
一、服务职能.....	8
二、项目组成员.....	8
第二章 展会管理规章制度.....	9
第一节、展位管理.....	10
1.展位条例.....	10
2.超重展品押金及场保费.....	10
3.宣传.....	10
4.安保.....	10
5.责任排除.....	11
6.其它规定.....	11
第二节、展台搭建与施工.....	12
(一) 标准展台管理规定.....	12
(二) 特装展台管理规定.....	13
(三) 施工管理规定.....	14
(四) 展台的清洁作业.....	16

(五) 电源的供应	16
(六) 展台拆除.....	17
(七) 由展商造成的对展馆设施的损害	17
(八) 消防.....	17
(九) 当地条例.....	18
(十) 其它事项.....	18
第三章 回执及表格	19
服务表格	20
表格 1: 标准展位信息申请表	21
表格 2: 标准展位用电申请表	22
表格 3: 参展商增租家具申请表	23
表格 4: 画面及其他制作.....	25
表格 5: 特装搭建申报资料及图纸.....	26
表格 6: 特装施工项目申请表	27
表格 7: 特装展台搭建委托书	27
表格 8: 展商安全责任保证书	28
展商安全责任书确认回执.....	29
表格 9: 展台施工安全责任保证书.....	30
展台施工安全责任书	31
表格 10: 特装展位施工管理申请表	33
表格 11: 展位用电申请表	34
表格 12: 展期施工情况确认	35
第十九届全国催化学术会议展位图.....	38



催化 新时代 The 19th National Congress on Catalysis of China 第十九届全国催化学术会议

主办单位：中国化学会 承办单位：中国化学会催化专业委员会 重庆大学
2019/10/13-17 中国重庆 Oct.13-17,2019 ChongQing, China

第一章 服务指南

第一节 大会指南

一、大会信息

第十九届全国催化学术会议将于2019年10月13-17日在重庆市悦来国际会议中心(重庆市渝北区悦来滨江大道86号)召开。会议由中国化学会催化委员会主办，重庆大学承办。

此次会议主题是“催化新时代”。“全国催化学术会议”每两年举办一次，近年来首次在西部地区召开，会议内容将涵盖催化在化工、能源、环境、材料、生物、制药、分析等领域的前沿技术发展和基础研究，以期达到推动原始创新、增加前沿交流、促进学科融合、推动技术进步的目的。会议程序包括：大会特邀报告、专题特邀报告、分会邀请报告、口头报告、墙报展讲、专题学术论坛等；会议期间化学会催化专业委员会将颁发“中国催化成就奖”、“中国催化青年奖”和“中国催化新秀奖”，还将组织催化领域的知名厂商开展相关产品展示与技术交流，并安排技术应用专题工作坊。

会议组委会热忱欢迎相关产业界、出版界、和仪器厂商参加此次盛会！

二、联系方式

- 1、主场服务组：联系人：罗丹慧 18224418178 邮箱：2850676207@qq.com
- 2、特装审图组：联系人：罗丹慧 18224418178 邮箱：2850676207@qq.com
- 3、物流服务组：项目负责人：屈强 18117885601 邮箱：quq@ues-scm.com
国内运输：罗贤军 18117885592 邮箱：luoxj@ues-scm.com
国际运输：朱翔 18117885580 邮箱：zhux@ues-scm.com
仓储：岳杭峰 18117885570 邮箱：yuehf@ues-scm.com

第二节 大会时间安排

证件领取	日期	时间
参展商领取参展证	10月13日	09:00-18:00
领取地点：重庆悦来国际会议中心（具体地址待定）		
特装展位报馆申请	日期	时间
搭建申请资料报馆	9月20日之前	
入场手续办理、领取施工证	10月12日	09:00-17:00（具体时间待
报馆地点：重庆悦来国际会议中心（具体地址待定）电话：罗丹慧（18224418178）		
布展期	日起	时间
特装展位进场搭建	10月13日	待定
标准展位进场布置及展品进场	10月13日	待定
不接受提前进场		
会期	日期	时间
大会报道	10月13日	09:00-21:00
大会及分会	10月14日-17日	09:00-18:00
撤展期	日期	时间
展品撤运	10月17日	16:00-18:00
展台拆卸及建渣清运	10月17日	18:00-22:00

注：

- 1、在正式搭建时间外需继续施工布展的参展及搭建单位须至现场服务处办理加班手续方可继续施工。
- 2、截止2019年10月17日24:00前未拆除和清运展位装修材料，大会将统一进行有偿撤除并从施工保证金中扣除相应费用。
- 3、如不按以上时间进出会场，所产生的费用由搭建商或参展商承担。

※会议将严格按照上述日程进行，组委会恕不接受提前报到或撤展，感谢您的配合。

第三节 酒店及餐饮服务

一、酒店服务

酒店名称	地址	价格	备注
重庆华辰国际大酒店	渝北区空港新城百果路 33 号	460	距离会场 12 公里
重庆两江云顶大酒店	北碚区两江新区水土园区 云汉大道 136 号	388	距离会场 15 公里
重庆金陵大饭店	渝北区春华大道 99 号	466	距离会场 10 公里
重庆禧满鸿福酒店	渝北区腾芳大道 8 号	418	距离会场 10 公里
重庆渝北新华酒店	渝北区 双龙大道 138 号	340	距离会场 12 公里
重庆犀牛宾馆	渝北区胜利路 190 号	340	距离会场 11 公里



(以上酒店都可通过大会官网 www.19ncc.com 预定，咨询电话：18224418178 罗丹慧)

二、餐饮服务

周边美食介绍				
中餐				
餐厅名称	人均消费	订餐电话	详细地址	距离会议中心
老镇乡村菜	50 元/人	023-67813338	悦来滨江路 90 号附 18 号	590 米
老家私房菜 (国博店)	60 元/人	023-67212777	悦来滨江路 80 号附 18 号	2.0 公里
布衣小厨乡 村土碗菜	70 元/人	023-67829788	悦来滨江路悦来会展中心南座 1 台 10 号通道	1.9 公里
滨江菜板肉	100 元/ 人	023-67483899	悦来滨江路 90 号	540 米
香城故事土 家菜	--	023-67843399 023-67829866	悦城路 19 号附 49 号	7.8 公里
万物间 (园 博园店)	--	13368290886	龙景路 1 号园博园杭州园东门	12.5 公里
两江野鱼府	--	15922548388	蔡家岗镇金科城	13.7 公里
江湖烩	80 元/人	023-67168399	回兴兴科三路富悦新城 111 号	12.6 公里
孔记豆花馆	60 元/人	13627608793	金开大道云竹路 6 号附 10 号	8.6 公里
火锅				
悦火锅	--	023-60358118	悦来滨江路 90 号附 22 号	480 米
新起点老火 锅	80 元/人	13436041828	北部新区翠云花朝小区一期大 门旁雅竹苑楼下	5.6 公里

催化 新时代 The 19th National Congress on Catalysis of China 第十九届全国催化学术会议

主办单位：中国化学会 承办单位：中国化学会催化专业委员会 重庆大学
2019/10/13-17 中国重庆 Oct.13-17,2019 Chongqing, China

龙嘴鱼庄	--	13752855280	云竹路 73 号附 38 号	6.1 公里
娄尚老火锅	80 元/人	023-65207788	蔡家岗镇同荣路 337 号	10.2 公里
悦起来鱼庄	--	023-67139288	悦城路 22 号附 7 号 欣悦综合超市二楼	4.2 公里
川三九拖三 老火锅	--	15334519555	同荣路 125 号	10.7 公里
龙头老火锅	90 元/人	023-63218588	金童路 251 号 1-10 号	18.7 公里
邀宴园林老 火锅	90 元/人	023-63020288	金兴大道园博园公园内	15.1 公里
飞跃老街火 锅	--	18883331800	悦城路阳光雅居 19-18 (两江实验幼儿园对面)	3.2 公里
洪悦老火锅 (北城未来 店)	--	023-68224838	蔡家岗镇同华路 500 号	8.8 公里
口口香火锅 鱼庄	--	17725055814 15696429888	同荣路两江名居 C 区 1 号门旁	10.7 公里
虹亮火锅总 店	--	15922731695	蔡家岗镇蔡达路 213 号	11.4 公里
串串香				
何王氏串串	--	无	新牌路长安锦绣城山商业街一 楼	19 公里
串妹子串串 香	--	无	国博大道	6.1 公里
胖娃老火锅	--	13628488509	翠莲路花朝小区底商	6.3 公里

催化 新时代

The 19th National Congress on Catalysis of China

第十九届全国催化学术会议

主办单位: 中国化学会 承办单位: 中国化学会催化专业委员会 重庆大学
2019/10/13-17 中国重庆 Oct.13-17,2019 Chongqing, China

串串香				
钢管厂九区 小郡肝串串	80 元/人	023-68206168 18182321378	爱琴海三期同荣路 147 号	14.0 公里
郑福记串串	--	18203051247 18580179397	云锦路 122 号	15.0 公里
其他				
甲一府养生 炖品	--	18996401580 18983798097	悦城路 19 号悦来阳光雅居附 28 号	3.1 公里
王子牛排	70 元/人	13667694302	东方购物广场 5 楼	16.0 公里
有鱼吃纸上 烤鱼 (爱琴海购 物公园店)	70 元/人	023-63414462 17772452344	金开大道 1003 号爱琴海 购物公园 4 层	15.5 公里
生态清汤黄 牛肉	--	18883181598	同荣路	10.5 公里

第四节、主场服务商信息

一、服务职能

本届组委会聘请专业会展公司成都汀兰会展有限公司在“第十九届全国催化学术会议”上开展现场管理及服务工作，具体工作如下：

- 1、负责特装展位装修图纸审核。各参展商必须在 2019 年 9 月 20 日前向主场服务商报送施工单位资质证明、营业执照副本复印件、设计图纸（平面图、效果图、电路图、施工图）及其它申报材料，主场服务商有权根据“第十九届全国催化学术会议”《参展商手册》上的规定进行审核，对不符合规定的设计提出修改要求或禁止施工。
- 2、负责特装及标展布撤展期间各展位的消防安全督查及清洁管理工作。
- 3、负责展览现场的展位施工监督管理工作。对不符合施工管理规定的展位及场内人员采取立即停工、限期整改、扣罚保证金、列入搭建禁入名单等管理措施。
- 4、负责本次展会的展具、家电、电器和照明设施的租赁服务及协调工作。
- 5、负责本次展会的电、网线等接驳服务工作。

主场服务单位将秉承大会宗旨，从展前、布展、展中、撤展、展后向展商及搭建商提供全面、细致的服务，以专业严谨的精神服务本届大会。

主场服务商名称：成都汀兰会展有限公司（汀兰会展）

联系电话：18224418178 罗丹慧

公司地址：成都市高新区益州大道北段布鲁明顿广场 2-801

二、项目组成员

姓名	电话	负责事项
罗丹慧	18224418178	入场手续办理、图纸审核、客户咨询
田广霖	13882230720	施工安全管理

第二章 展会管理规章制度

第一节、展位管理

1.展位条例

展览正式开始后至展览正式结束前，除非获得大会主办方许可，不得私自撤走或拆除展台。对于参展商物品，大会不提供存储室，请自行保管。组委会严禁展位私自转让或转租。参展商不得以任何形式在展会前或展会中将展位私自转让、转租给其它公司。一经发现，组委会将有权取消此展位的展览资格。

2.超重展品押金及场保费

①.参展物品超过 200KG 的参展商必须使用大会指定物流公司进行搬运，如参展商自行搬运需缴纳\$3000 做为参展保证金，展会结束后在没有损坏场馆财产的情况下全额退还。

②.参展物品超过 200KG 的参展商需缴纳 RMB10000 做为场馆的场保费，此费用可由具有参展物品超过 200KG 的参展商一起平摊。

3.宣传

①.主办方负责安排所有的展览会宣传。

②.参展商与其代表都不得泄露或使用任何关于主办方和其他参展商业务的技术资料或机密资料。

③.参展商在所属的展位区域以外的其他任何地方都不允许自行发布广告、进行产品演示、搭建展台、放置展品或广告标志等宣传材料。

④.在进行展品演示推广活动时，请将音量尽量调低避免对其他展商或观众造成滋扰，所有视听设备的音量须控制在 75 分贝之内，否则，主办方有权终止其活动。

⑤.在展品操作演示时请保证安全，对可能伤害观众的设备，请采取措施将展品和观众隔开。

施工现场不得住人，睡觉，用餐或娱乐。 一经发现上述行为，将被勒令马上离开会议中心范围。

4.安保

①.主办单位负责安排展场安保工作。鉴于展览期间人员较多，保安人力有限，主办单位不能确保布展、展出和撤展期间参展企业的财产安全。因此，请参展企业加强对参展物品和个人财产的保管。对参展商和其他有关人士因展览造成的任何损失及相关支出，主办单位概不负责。

②.请务必将贵重物品存放于安全之处。如系价值极高的展品，请预先通知主办单位并自行安排保安。

③.工作人员须佩戴有效证件。展览期间请安排工作人员留守展位。

④.如发现偷窃或其他可疑人物，请立即通知现场主办单位工作人员或展馆内保安。

5.责任排除

①.由于参展商、承包商和代理造成的展品、参展商及其他方的所有物及任何形式的损失、伤害或其他类型的损害，主办方不负任何责任。

②.主办方对参展商在展览期间和由展览产生的任何业务或商业交易不负任何责任。

③.参展商须承担赔偿责任因参展商违反规定导致的一切损失。参展商可自行为展位和展品办理保险，保险范围包括（但不仅限）：偷窃、火灾、自然灾害等。

6.其它规定

①.参展商必须预先采取措施避免因本企业的展品运输或操作而导致的人身伤害。展品搬运和操作只能由参展商批准的专业人员执行，专业人员不在场不得进行此类作业。

②.参展商保证展品、包装及宣传材料不会以任何方式违反和侵犯任何第三方权力，包括商标、版权、设计、名称和专利（无论注册与否）。若任何第三方因此提出诉讼或索赔，由侵权方承担所有责任，主办方概不负责。

③.没有主办方的书面批准，参展商不得在展厅公共区域广播声音或视频录制。

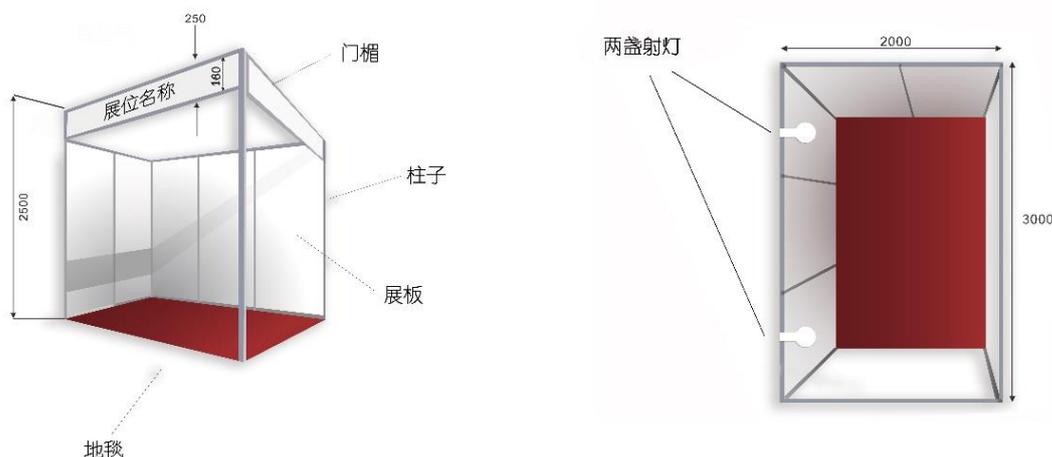
④.主办方有权修改本文中任何规定，并有权根据展览的实际需要发布任何附加规定。

第二节、展台搭建与施工

(一) 标准展台管理规定

※标准展台搭建方案（如图所示）主办单位提供的标准展台包括下列设施：

提供一个咨询桌，两把白折椅，两只射灯，一个 220V/5A 电源插座，一个垃圾桶。



1.标准展台为一种规格：6 m²

2.楣板刻有公司名称及展位号。

3.6 m²标准展台提供一张咨询桌，两把白折椅，两只射灯，一个 220V/5A 电源插座，一个垃圾桶；

※ 标准展台使用注意事项

1.楣板上的展商名称将按照展商在协议书中提交的楣板文字内容书写。不能随意更改楣板内容。

2.除了基本设施外，展商如果需租用其它设施可填写“参展商租家具申请表”（附后）。

3.标准展台展板均为白色，若有需要布置展台的参展商，主场服务商提供广告制作。若自行制作安装，一块展板的制作尺寸为1x2.5。若自行制作安装，请在活动结束后移除自制物料并确保展板的完整度及清洁度，不可留胶。否则，主场服务商有权视违规情况收取清洁费用。

4.所有标准展台的搭建材料及展具均由主场运营服务商提供，为租赁性质，展商应爱护展板、展具及展馆设施。严禁在展板及展具上装嵌金属尖钉，刀刻、涂写及钻孔。展板上不

能涂油漆，自带宣传品不能贴有破坏性强的胶带纸和使用胶水。如有参展商违反规定，将为此产生的所有后果负全责。

5.不得随意拆卸展架、展具；不得将重物、画框直接挂、靠在展板墙上；不得将自带展架展具连接在配置的展架展具上，以防展台倒塌。

6.展位内提供的 220V/5A 单项插座，可以供最高 300w 用电。只可接驳于电视、电脑、手机充电器等，严禁用于机器接驳（超过 300w 用电器）及格外照明接驳。如需接驳大功率用电器，请申请 并回复表格“展位用电申请表”（附后）。

7.所有安装物件必须在开展前转移出展台。

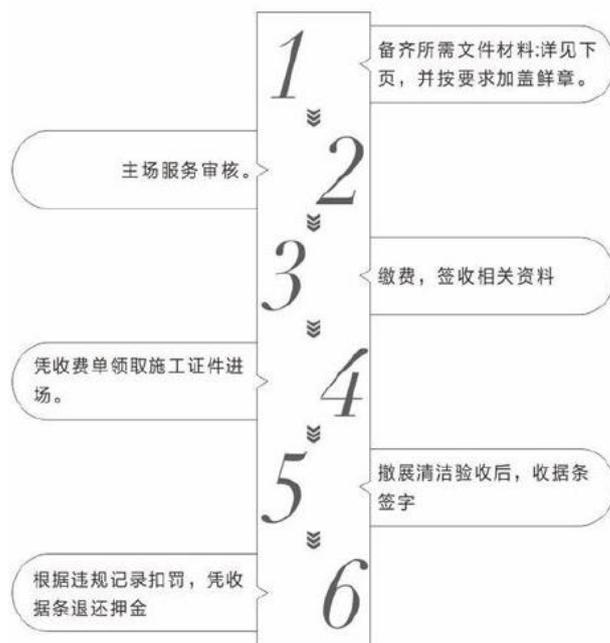
8.请不要在灯上悬挂物品。

9.请确认您的展品重量在家具的最大承重以内,由此引起的展品损坏由参展商自信承担责任。

10.展商须自行保管财物，组委会不承担参展商私人财物或展品失窃的法律或金钱上的保险服务，如需要请自行购买。

（二）特装展台管理规定

特装展位进场申报流程示意图



1.各特装参展单位必须在 2019 年 9 月 20 日 18: 00 前向主场运营服务商报送搭建单位资质证明、营业执照复印件（加盖鲜章）以及设计图纸（平面图、立面图、结构尺寸图、配电系统图、配电平面图、施工材质说明）等相关资料，以扫描件电子版发送至 E-mail: 1021674558@qq.com。详情咨询：田广霖 13882230720 报馆费用请在收到付款通知后七个工作日内缴清。主场运营服务商根据“第十九届全国催化学术会议”《参展商手册》上的规定进行审核，对不符合规定的设计提出修改意见，若修改后仍未通过的禁止进场施工；

2.展商自行搭建或委托专业搭建公司搭建展台，如果未经批准擅自搭建，主办单位有权令其拆除，所造成的损失由展商自行承担。

3.展商或所委托的搭建公司请填写“特装展位施工管理申请表”（附后）和“展位用电申请表”（附后），交付施工管理费、施工证件费、施工车证费、电源、施工押金等费用，否则不予允许进馆施工。

（三）施工管理规定

1.自带参展展品重量超过 250KG 需缴纳 RMB2 万元做为展品安全保证金。

2.展区内不允许搭建双层展台。

3.展区施工在酒店内，地面施工前必须作地面保护，不允许使用涂料。

4.施工单位需根据展会施工管理规定进行设计，提交施工图纸审核并缴纳施工管理费及押金。

5.馆内不允许明火作业，不允许携带任何易燃、易爆、有毒物品及腐蚀物质进展馆施工。

6.所有的搭建、布展用材和展台布置的材料必须是阻燃材料，并应符合消防要求及相应措施。禁止使用弹力布、窗帘布、纱制品等各类针棉织品装饰展台

7.所有展商或其搭建商在开展前须将展台打扫干净并清理所有的搭建垃圾。

8.搭建要求

（1）展台地面必须铺设地毯或其他的合适材料。搭建地台时必须在展台范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成观众人身伤害。

（2）任何展台结构或展品都不得超出展位边界。包括：参展商的公司名称、标志灯箱和海报。

(3) 展商负责提供各自的展墙，不得利用相邻展台的墙板背面作为自己的墙板。不得在相邻展台的背板或侧板上展示参展商的名称和标志等。

(4) 平行于主通道的相邻展台的分界墙限高 3 米，避免装饰背墙过高相互影响。面向毗邻展台的背板部分如高出毗邻展台，应以白板封好，平整清洁。主办单位保留对不符合标准的展台设计及搭建进行调整、拆除的权利。

(5) 不管是为了展台搭建还是展品装配，不得在展馆地面、柱子或墙面上钉钉、钻孔。严禁在展馆地面、公共通道的柱子或墙面上使用黏合剂、胶粘物做任何装饰。展商将对由于其职员或其委托搭建商的不当行为造成的损失负责。

(6) 使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构，确保结构稳定。

(7) 钢结构立柱应使用直径 100mm 以上的无缝钢管，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加连接点接触面积，以保证展台结构的牢固性。

(8) 展台结构主体墙落地宽度不应小于 120mm，以确保墙体与地面的接触面积，超过 6m 的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接，下部须加设立柱支撑，保证展台整体刚度和稳定性。

8 展台装修与分界所有展台必须按照合同规定的面积清晰划分，并铺设地毯或地板。

(1) 参展商不得在自己的展位之外展示、悬挂或分发任何展品、材料、或产品，也不得将其展台的结构和装饰延伸到展位界限之外。

(2) 未经主办单位允许展商不得在规定的展台搭建高度以上空间悬挂各种宣传饰品及其它物品。栏杆应以坚固耐久的材料制作，并能承受荷载规范规定的水平荷载。

(3) 展台内搭建物不得妨碍展馆/室内消防系统、空调出风口及通风口的正常运作，展厅的所有出入口必须保持畅通无阻，搭建物或展示品不得阻碍主办方或消防规定的各个通道及展厅内各个大门。如有违反，主办方及消防部门有权进行现场整改。如涉及费用，将由展商承担。

(4) 任何临时搭建物的开门与消防栓、电机/机械升降装置及报警铃之间必须保持至少 1.2 米（4 英尺）的距离，为便于安全检查。

9.油漆及涂料

展会布展及展出期间，不得在展馆内对展品和展览材料进行刷漆、喷漆等工作。仅可在进馆期间，所有安全保护措施就位的情况下才能进行小面积的补漆工作。严禁使用任何具有刺激性气味及不符合环保及安全的油漆或涂料进行展台装修。

(四) 展台的清洁作业

布展期间：展商/搭建商在进馆搭建期间，轻型生活垃圾可放于通道处，搭建产生的大型施工垃圾必须自行清除至馆外指定垃圾存放处，若展馆外没有垃圾存放处，须由搭建商自行拉走。

开展期间：在展会期间，主办单位将负责展会开幕前和展期每天闭馆前进行通道的清扫工作，但是请参展商负责随时保持自身展台内的整洁。每天闭展后请参展商将垃圾扔在垃圾箱内。

撤展期间：展会结束后，特装展台搭建商需要彻底拆除本展台内的全部设备及展台结构，并将垃圾清除出馆，如有恶意遗弃，主场运营服务商有权扣除其全部施工押金。

(五) 电源的供应

1.组委会指定成都汀兰会展有限公司独家承办所有电源供应，所需费用由参展商或参展商委托搭建公司支付。

2.因安全方面原因，所有电源主开关的连接由展馆方来操作，其它任何单位不得进行施工。由电源主开关到机器的电线连结由展商负责。走线必须安全以避免参观者不小心或无意碰到时发生事故。

3.馆内提供一般照明。展商如需额外增加电源装置可填写“展位用电申请表”（附后），同时附交电源设施位置示意图，以便于施工单位现场施工。

4.每天闭馆十分钟后停止电力供应，需提前向主场运营服务商提出申请，并支付相应的加班费及电费。

5.在布展、撤展期间，可安排临时动力供电。展商需提前向主场运营服务商申报。

6.动力用电与照明用电必须分开申请。

7.电气施工人员必须持有国家劳动部门核发的专业操作证书。在施工期间要严格遵守各项规章制度，不违章作业，配合主场运营商及展馆的检查。

8.所使用的各种照明灯具及各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证。所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线，绝缘强度须符合标准。连接灯具的绝缘导线最小截面积 1mm 展台电器连接端子必须完全封闭，不得裸露。

注意：

- 1.设备用电量不得超过所申请的电力负荷；
- 2.所有的电力设施必须保证安全使用，如果电力设施有危险隐患，主办单位将停止对其供电；
- 3.所有电力插座由主场运营服务商提供；
- 4.若展商的耗电量超过所申请的电量，从而对其他展商设备操作或本展电力系统造成不良影响，主办单位将立即终止对该展位供电，由此造成的损失由该展商负责；
- 5.展馆内不允许放置气泵。

(六) 展台拆除

1.展会结束后方可拆除展台；展商需在 2019 年 10 月 17 日 24:00 前完成撤展并恢复展位地面原貌。

2.如逾期未完成撤展，主办单位将有权自由拆除和存储相关物品，直至展商认领。由此产生的拆除和存储费用，以及被盗、丢失和损害风险由展商自行承担。

(七) 由展商造成的对展馆设施的损害

当展览会结束时，展位包括地面必须恢复至其原貌。展商必须对其对展馆建筑及其设施造成的损坏以及泄漏的油污对地面造成的损害负责。

(八) 消防

- 1.不得使用任何易燃易爆的装修材料及加工材料。
- 2.防火通道及设施在任何时候都要保持通畅。
- 3.展馆内严禁吸烟，包括公共通道、展位内或展位内的办公区。
- 4.所有展商及其承包商、工作人员、代理、服务人员等必须遵守《中华人民共和国消防法》，服从成都市消防局、主办单位、主场运营服务商及重庆悦来国际会议中心的消防安全规定。

(1) 任何人遇到火情，无论大小，都应启动火警警报，并及时通知指定主场运营服务商，尽力将其扑灭或控制，并撤离附近的所有物品。

(2) 展台挡板及其他专用服务区内部不能存放包装材料。展馆内部及周边的消防通道必须保持畅通无阻。

5.以下情况必须取得消防局的书面批准：演示、操作任何可能被认定危险的电力、机械或化学器具。如果有任何疑问，或器具可能被认定危险，请向相关部门报批。严禁使用有毒或危险材料，包括：易燃液体、压缩气体或危险化学品；展位内严禁悬挂小型气球、大型广告气球等。各展台需配备足够数量的灭火器（每 50 平米展台需配备一个灭火器，不足 50 平米按 50 平米计算）等消防设备。在楼梯踏板下面和旁边的空间不能用于堆物，也不能安装架子。详见“展台施工安全责任保证书”（附后）。

(九) 当地条例

1.尊重并遵守当地的法律是展商/搭建商应尽的职责，特别是安全和防火条令，以及当地的行政法规、制度。

2.主办方有权在展览场所内执行各项规则，并且有权在他人不遵守的情况下采取必要的行动。

(十) 其它事项

1.其它注意事项请见各申请表中的说明。展商应填写所有需要的表格，并严格按照规定的时间进行展览会各项申请工作，逾期申请产生额外费用及后果由参展商自行承担。

2.展商应按规定交纳各项展览费用，否则相应的申请将被视作无效申请。

3.各展商和搭建商均应遵守主办单位、主场运营服务商及展馆方所作的各项规定。



催化 新时代 The 19th National Congress on Catalysis of China 第十九届全国催化学术会议

主办单位：中国化学会 承办单位：中国化学会催化专业委员会 重庆大学

2019/10/13-17 中国重庆 Oct.13-17,2019 ChongQing, China

第三章 回执及表格

服务表格

为了展会的顺利进行，请各参展商及搭建商务必将填写完整的表格于截止日期前邮件或传真至相关联系部门，以确保得到相应的服务

表格编号	表格名称	截至时间	填写企业类别	备注
表格 1	标准展位信息申报表	9月20日	标准展位参展商	必填
表格 2	标准展位用电申请表		标准展位参展商	如有需要
表格 3	参展商增租家具申请表		标准展位参展商	如有需要
表格 4	画面及其他制作		标准展位参展商	如有需要
表格 5	特装搭建申报资料及图纸	9月20日	特装展位搭建商	必填
表格 6	特装施工项目申请表		特装展位搭建商	必填
表格 7	特装展台搭建委托书		特装展位搭建商	必填
表格 8	展商安全责任保证书		特装展位搭建商	必填
表格 9	展台施工安全责任保证书		特装展位搭建商	必填
表格 10	特装展位施工管理申请表		特装展位搭建商	必填
表格 11	展位用电申请表		特装展位搭建商	必填
表格 12	展期施工情况确认单		特装展位搭建商	必填

表格 1：标准展位信息申请表

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

一、标准展位门楣信息收集：

- 以下内容仅为标准展位展商填写，净场地展商无需填写。
- 楣板上的公司名称可中英文对照。
- 逾期未收到此表，承办单位将按大会名称统一制作贵司的楣板。
- 现场更改楣板将有可能产生额外费用，30/条。
- 请经办人务必签名及加盖公章后用 E-mail 发送至：2850676207@qq.com

参展展位号：

公司中文名：

公司英文名：

(不超过 24 个英文字母，包含空格和符号)

表格 2：标准展位用电申请表

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

项目	收费标准	所需数量	费用金额小计
220V/5A	¥ 300/条/展期		

注意事项

- 标准展位参展商请根据展位内的实际需要进行用电的申报。
- 若现场申报展期用电，须加收 50% 手续费
- 用电费用（如有）的支付：

请于 2019 年 9 月 25 日（含）前缴清，并将有效汇款凭证发送扫描件

2850676207@qq.com。

表格 3：参展商增租家具申请表

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

特别说明

● 展具租赁表提交的期限为 2019 年 9 月 20 日前。租赁费请在 2019 年 9 月 25 日前交付。

家具参展商必须保持所有租用物品完整无缺，如有损坏，照价赔偿。

● 租用在收到全款后方为有效。所有物品均为租用，若取消定单，恕不退款。

家具代号	物品名称 (规格详见附表)	单价 (9 月 20 日之前 预定价格)	单价 (9 月 20 日之后 预定价格)	数量	总价
0001	高玻璃展柜 (个)	¥ 550	¥ 750		
0002	低玻璃柜 (个)	¥ 350	¥ 500		
0003	咨询台 (个)	¥ 200	¥ 300		
0004	锁柜 (个)	¥ 350	¥ 450		
0005	折叠椅 (把)	¥ 50	¥ 100		
0006	洽谈桌 (个)	¥ 200	¥ 300		
0007	搁板 (块)	¥ 150	¥ 200		
0008	展板 (块)	¥ 200	¥ 300		
0009	资料支架 (个)	¥ 150	¥ 200		
0010	带落地支架 42 寸 电视	¥ 1000	¥ 1500		
0011	射灯 (个)	¥ 120	¥ 200		
0012	植物 (大/盆)	¥ 150	¥ 200		
	植物 (小/盆)	¥ 120	¥ 180		

家具租赁:



0001
 高玻璃展柜
 Tall Glass Showcase
 1.0L*0.5W*2.0H m



0002
 低玻璃柜
 Glass Show Cupboard
 with 2 Locks
 1.0L*0.5W*1.0H m



0003
 咨询台
 Information Counter
 0.97L*0.45W*0.75H m



0004
 锁柜
 Lock Counter
 1.00L*1.00H m



0005
 折叠椅
 Folding Chair



0006
 洽谈桌
 Square Table



0007
 搁板
 Flat Shelf



0008
 展板
 Existing Panel



0009
 资料支架
 Document Rack



0010
 射灯
 Spotlight



0011
 等离子
 Plasma



0012
 植物
 Plant

表格 4：画面及其他制作

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

制作说明：

以下制作包含现场安装，排版，不包含设计（如需设计联系主场营运服务商）。

项目	价格	数量	总价
写真（背胶）	¥ 100 元/平米		
KT 板	¥ 120 元/平米		
门型展架（1.8m*0.8m）	¥ 200/个		
背景板（含喷绘，架子）	¥ 100 元/平米		

数码快印：

项目	价格	页数	总价
A4 80 克复印纸	¥ 1.5 元/页		
A4 200 克铜版纸	¥ 3 元/页		
A3 80 克复印纸	¥ 3 元/页		
A3 200 克铜版纸	¥ 8 元/页		

参展商名称：

展位编号：

联系人姓名：

联系方式：

签字并公司盖章：

2019 年 月 日

表格 5：特装搭建申报资料及图纸

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

签字并公司盖章：

参展单位： 展位号： 搭建公司： 展位最高度：__米, 背墙高度：__米 展位面积：(长) * (宽) = __平方米 展位用电功率： 报审资料总页数：	检查以下资料是否包含在内，已包含则打“√”	
	施工单位营业执照复印件（盖章）	
	特装施工项目申请表（表格 7）	
	特装展台搭建委托书（表格 8）-参展商填写	
	展商安全责任保证书（表格 9）-参展商填写	
	展台施工安全责任保证书（表格 10）	
	特装展位施工管理申请表（表格 11）	
	展位用电申请表（表格 12）	
	展期施工情况确认单（表格 13）	
	展台施工图（含电路、配电箱）、立面图、平面图（彩色打印），加盖公章	
	有效电工操作证明的复印件	
	现场电工姓名： 手机： 电工证号：	

2019 年 月 日

特装展台请务必于 2019 年 9 月 20 日前将报馆资料扫描件电子版以 E-mail 形式发送至：2850676207@qq.com。报馆费用请在收到付款通知后七个工作日内缴清。

表格 6：特装施工项目申请表

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

展位号：				
展会名称				
*参展单位			电话：	
*搭建单位				
施工地点			号展位	
施工时间	2019 年 10 月 13 日 (具体时间待定)			
*施工人数	电工：		木工：	
			其他工种：	
	总人数：			
*施工面积	平方米：	展位规格：	长：	宽：
*现场负责人	姓名：		手机：	
*安全责任人	姓名：		手机：	
*搭建材料				
*展期用电情况 (千瓦)	普通照明电：		工业用电 (必须申请用电)：	
申报人			电话：	
主场服务商意见				

1. 标记*的项目必须如实填写，如因填写错误造成的一切后果由施工单位自行承担责任。
2. 请将施工人员身份证号、电工及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。
3. 请将搭建公司法定代表人委托书附在本表之后（加盖公章）。
4. 搭建公司营业执照复印件附在本表之后（加盖公章）。

表格 7：特装展台搭建委托书

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

参展商名称：

展位号：

我公司为“第十九届中国化学会全国催化技术学术会议”参展单位,搭建面积：_____平方米,现委托_____公司为我公

司展台搭建商,且证明：

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商,且具有搭建资格;
- 2、该搭建公司已同本企业签定相关搭建合同,确保展台安全施工及正常运行;
- 3、我公司已明确组委会施工管理相关安全细则,并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全;
- 4、配合组委会主场运营服务商对展台安全进行监督,如违反场馆相关施工安全规定,组委会有权进行处罚;
- 5、对搭建商进行监督,若违反组委会施工管理相关规定,组委会有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任。

参展单位(盖章)代表授权签字：

2019 年 月 日

表格 8：展商安全责任保证书

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

一、本公司已仔细阅读此展商安全责任书，并向主办单位和主场运营服务商及重庆悦来国际会议中心保证严格遵守此规定。

二、本公司承诺将委托具有施工资质的搭建公司为本次展会的施工单位，并严格遵守施工管理规定，
安全施工作业。

一、本公司将于 2019 年 9 月 20 日前将特装展位设计图（标明长、宽、高尺寸，展位号，参展公名称）及展位效果图提交成都汀兰会展有限公司备案。如果展位设计不符合要求，主场运营服务商有权要求更改设计。

二、本公司将于 2019 年 9 月 20 日前向成都汀兰会展有限公司报批施工图,包括效果图、平面图、立面图、电路图、电箱位置图、施工细部结构图（所有图纸均须标明尺寸、所有结构材料的规格尺寸及展位号、参展公司名称）、复杂结构展台以及室外展台须提供展台细部结构图（加盖国家一级注册结构工程师印章及其所在建筑设计院审核章）及结构审核报告、施工单位的企业营业执照复印件（加盖公章）、搭建公司法人委托书（加盖公章）、参展商签字盖章的展台施工安全责任书确认回执、特殊工种复印件等文件。

三、因违反施工管理规定，所发生的一切安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此给主办单位、主场运营服务商和场馆造成的所有经济损失。

展商安全责任书确认回执

展台施工安全责任书确认回执

本公司所委托之施工单位名称： _____

本公司所委托之施工单位地址： _____

施工单位负责人： _____ 电话： _____ 手机： _____

参展公司名称（公章）： _____ 展位号： _____

表格 9：展台施工安全责任保证书

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

根据成都市的有关规定，为做好此次活动的安全施工工作，所有展商委托的搭建商都必须签订展期内的安全责任保证书。请各搭建商认真阅读并在以下保证书上签字盖章。

展台施工安全责任书

本公司受_____公司委托，负责第十九届中国化学会全国催化技术学术会议_____展位的搭建管理工作，并全面负责展位搭建安全工作。

1. 严格遵守《重庆市大型社会活动安全管理条例》、《重庆市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《重庆悦来国际会议中心酒店展览施工管理规定》、《重庆悦来国际会议中心酒店展览施工管理规定实施细则》、《重庆悦来国际会议中心酒店展览会用水、电及压缩空气管理规定》、《重庆悦来国际会议中心酒店展览施工管理处罚规定》、《重庆悦来国际会议中心酒店展览施工环保规定》以及其它相关规章制度，服从重庆悦来国际会议中心酒店集团公司主管部门的施工管理和监督检查，保证展台施工和人身安全。

2. 施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位须确定一名施工现场安全负责人，全面负责施工现场的安全、防火工作。

3. 展台结构必须牢固、安全，搭建材料应使用难燃或阻燃的材料，禁止使用弹力布和针棉织品做装饰材料。

4. 展台结构严禁在展馆顶部、柱子及各种专用管线上吊挂、捆绑物品，所有结构应和展台自身主体结构连接。严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具。

5. 馆内搭建结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。

6.展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降畅通。

7.特装展台不得超过限定高度。

8.室外搭建的展台要做好防风措施，确保展台结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。

9.使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

10.展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑材料用法标准并结合展览会的特点合理选材，选材时应符合国家环保要求。

11.馆内严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业。

12.展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50%以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。

13.展台施工人员应佩戴证件进场施工，严禁证件不符和倒证现象的发生，专业技术人员须持上岗证施工。

14.施工单位在施工时，严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭不许裸露并加盖绝缘盒。

15.重庆悦来国际会议中心提供的 24 小时供电，不能作为不间断电源（UPS）使用。

16.施工单位不得动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。室外安装灯具、插座、配电盘等应选用防雨型，室外用电设备应有可靠防雨措施。

17.展会期间，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。

18.撤馆时，施工单位须将所有搭建材料全部撤出展馆并清运干净，严禁堆放在展位或展览中心院内，标准展台由主场服务商完成撤除工作。

19.主场运营服务商、重庆悦来国际会议中心保留对特殊情况实行特别限制的权利。主场运营服务商、重庆悦来国际会议中心管理人员有权进入展台进行检查。所有特装展台搭建公司必须于 2017 年 9 月 24 日撤馆结束前将展台撤馆垃圾清出展馆，并不得恶意丢弃于展馆周围，否则主场运营服务商有权扣除其全部施工押金。

20.展台搭建商在布/撤展期间应文明施工，严禁野蛮操作，由此引发的安全责任事故，搭建商将负全部责任。

施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给主办单位、主场运营服务商和重庆悦来国际会议中心造成的所有的名誉及经济损失。

本人已仔细阅读此展台施工安全责任书，并保证严格遵守此规定。

公司名称：

主要法人签字并盖章：

手机：

日期： 年 月 日

表格 10：特装展位施工管理申请表

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

(此费用为搭建商提交 9 月 20 日后报馆加收 30%，10 月 1 日以后加收 50%)

项目	金额	单位	数量	合计
施工证件费	¥ 10	张		
场地管理费	¥ 30	平米		
货车车证	¥ 20	张		
共计	—		—	
发票抬头				
姓名：		职务：		
E-mail：		展位号：		
地址：				
搭建商名称：				
电话：		传真：		
签名：		日期：		

重要事项：

1. 汇款到我方帐户需为订单全额款项，汇款方承担全部汇款手续费。请授权人向银行咨询汇款手续费。我方在收取全额款项之后才会提供相关服务。
2. 根据展馆相关规定，所有搭建公司必须搭建前做地面保护，在活动结束后将所搭建的展位拆除运
3. 走并将场地清扫干净，无发生安全事故和违规行为，方可在展会结束 15 个工作日后原路退还押金。

签字并公司盖章：

表格 11： 展位用电申请表

截止日期：2019 年 9 月 20 日前

(9 月 20 日后报馆加收 30%，10 月 1 日以后加收 50%)

用电申请			
名称及描述	单价	数量	合计
15A/220V	¥ 2000		
30A/380V	¥ 3000		
5A/220V (临时用电)	¥ 800		
备注：			

重要事项：

1. 汇款到我方帐户需为订单全额款项，汇款方承担全部汇款手续费。请授权人向银行咨询汇款手续费。我方在收取全额款项之后才会提供相关服务。
2. 根据展馆相关规定，所有搭建公司必须搭建前做地面保护，在活动结束后将所搭建的展位拆除运走并将场地清扫干净，无发生安全事故和违规行为，可在展会结束 20 个工作日后原路退还押金。

表格 12：展期施工情况确认

截止日期：2019年9月20日前

施工情况确认单

A—以下内容由参展商/施工单位填写			
参展商名称		展位号	
施工单位名称（盖章）			
施工单位负责人			
B—以下内容由大会指定的会务服务及会议场馆运营服务商填写			
搭展期间施工情况确认	施工过程符合规定		
	施工过程存在问题及处理决定		
撤展期间施工情况确认	施工过程符合规定		
	施工过程存在问题及处理决定		
展览期间其他问题补充及处理决定			
C 一下内容在完成上述 A、B 后进行签字确认			
施工单位负责人	(签字)		
大会指定的会议服务及会议场馆管理供应商	(签字)		

说明：

本附表由施工单位完成 A 部分后，签名及加盖公章后用 E-mail 发送至：
2850676207@qq.com

本附表所陈述的内容为押金退还审核过程中的重要凭据。若未经双方签字，施工押金不予退还，所有罚金将在筹展期缴纳的施工押金中予以扣除。

汇 款 信 息

国内账号：

户 名：成都汀兰会展有限公司

帐 号：1171 5159 2669

开户行：中国银行股份有限公司成都人民南路支行

第十九届全国催化学术会议展位图

